

## SILVER TRAIL MIDDLE #3331

Dr. Leo Nesmith, Principal

18300 Sheridan Street

Pembroke Pines, FL 33331

Oficina de Registro: (754) 323-4355 Inscripción Fax: (754) 323-4345

Main Office: (754) 323-4300

**Patty Miller, Registradora**

patty.miller@browardschools.com

### REQUISITOS DE INSCRIPCIÓN

#### **LOS ESTUDIANTES NO PODRÁN ASISTIR A LA ESCUELA SIN ESTOS REQUISITOS DE REGISTRO**

**PRUEBA DE DIRECCIÓN: 5.1 Políticas de la Junta Escolar, Inscripción y Retiro**, requiere que el padre/madre/tutor legal inscribir el estudiante **debe** proporcionar **dos (2)** pruebas de la dirección en el momento de la inscripción. **Una (1)** prueba de la **Columna "A"** y **una (1)** de la **Columna "B"**.

<b>Columna "A"</b>	<b>Columna "B"</b>
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Ley de impuestos sobre la propiedad</li><li>2. Prueba de Exención Rural</li><li>3. Escritura de garantía de su propiedad</li><li>4. Declaración de Hipotecas</li><li>5. Contrato de compra incluyendo fecha de cierre especificada, con copia de escritura para proporcionarse dentro de 60 días de la fecha de cierre</li><li>6. Contrato de arrendamiento <b>NOTARIZADO</b> con nombre y número de teléfono del arrendatario</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Factura de Servicios Públicos (i.e., electricidad, agua, basura) <b>reciente</b></li><li>2. Factura de teléfono de casa o celular <b>reciente</b></li><li>3. Verificación de arrendamiento carta de los propietarios de vivienda o la asociación del condominio</li><li>4. Declaración de la forma del domicilio de Departamento de registros del Condado</li><li>5. Licencia de conducir del estado de la Florida <b>reciente</b></li><li>6. Tarjeta de identificación de la Florida</li><li>7. Registración de automóviles</li><li>8. Seguro de automóvil con el nombre y dirección del padre</li><li>9. Estado de cuenta de una tarjeta de crédito <b>reciente</b></li><li>10. Dos Mandatos consecutivos de los estados de cuenta bancarios</li><li>11. Confirmación del servicio postal de solicitud de cambio de dirección</li></ol>

**SALUD:**

1. Certificado original de Vacunas de la Florida Forma **DH 680** completamente llenada. Puede obtener esta forma de un médico de la Florida o el Departamento de Salud de la Florida. Si un estudiante está en el grado **séptimo** o **octavo** grado, el formulario debe mostrar la corriente "**Tdap**" fecha de vacuna.
2. La forma amarilla **DH 3040** de entrada del examen de salud del estado de la Florida con fecha dentro de los últimos 12 meses.

**COPIA DEL CERTIFICADO DE NACIMIENTO**

**RESULTADO DE LOS EXÁMENES ESTANDARIZADOS:** Necesita mostrar el porcentaje nacional, puntuación de la escala y nivel de logro de comprensión de lectura y matemáticas aplicaciones.

**NOTAS:** Todas las tarjetas de notas por los grados de escuela secundaria son requeridas cuando viene de escuela privada u otra escuela fuera del condado de Broward. Por la inscripción comenzando el **sexto** grado, las notas finales del **quinto** grado son requeridas demostrando promoción al **sexto** grado. Nuevo al **séptimo** grado, deben traer una copia de las notas finales del **sexto** grado. Nuevo al **octavo** grado, deben traer una copia las notas finales del **sexto** y **séptimo** grado.

**FORMULARIO RETIRADA A MITAD DE AÑO Y RETIRADA GRADOS:** Prueba de la escuela de su niño asiste actualmente mostrando las notas obtenidas en el momento del retiro.

**SI ES APLICABLE**

**Aprendizaje y apoyo excepcional para estudiantes (E.S.L.S):** Estudiantes que se matriculan en las clases de E.S.L.S deben presentar copias del **Plan Educativo Individual (IEP)**, y el Reporte Psicológico. Para estudiantes "***Dotados***", **Plan Educativo (E.P.)**